

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

Департамент бизнес-информатики  
Факультета информационных технологий и анализа больших данных

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и  
методической работе

\_\_\_\_\_  
Е.А.Каменева  
**21.04. 2023 г.**

**Неизвестный С.И.**

**Введение в специальность**

**Рабочая программа дисциплины**  
для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.03.05 «Бизнес-информатика»,  
ОП «Цифровая трансформация управления бизнесом»,  
профили: «ИТ-менеджмент в бизнесе»,  
«Технологии цифровых бизнес-моделей»

*Рекомендовано Ученым советом Факультета информационных технологий и  
анализа больших данных  
(протокол № 31 от 18.04.2023 г.)*

*Одобрено Советом учебно-научного Департамента бизнес-информатики  
(протокол № 7 от 28.03.2023 г.)*

**Москва – 2023**

## Содержание

1.	Наименование дисциплины.....	3
2.	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.....	3
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	7
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	7
5.1.	Содержание дисциплины.....	7
5.2.	Учебно-тематический план.....	9
5.3.	Содержание семинаров, практических занятий.....	9
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.1.	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	10
6.2.	Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	11
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	16
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	18
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	18
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	18
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	19

## 1. Наименование дисциплины

«Введение в специальность»

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<b>УК-8</b>	Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни.	1. Управляет своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности.	<b>Знать:</b> - основы тайм менеджмента при организации учебной аудиторной и внеаудиторной работы. <b>Уметь:</b> -применять основы тайм менеджмента при организации учебной аудиторной и внеаудиторной работы.
		2.Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	<b>Знать:</b> - основные элементы образовательной программы, их взаимосвязь и преемственность с программами дополнительного образования и других ступеней высшего образования. <b>Уметь:</b> - выстраивать собственную образовательную траекторию в рамках ОП.
		3.Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональ-	<b>Знать:</b> - основы подхода к образованию в течение всей жизни и сообразовывать их с развитием собственной профессиональной карьерой. <b>Уметь:</b> - выстраивать траекторию про-

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
		ной деятельности и карьерного роста.	фессионального обучения и развития.
<b>УК-9</b>	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении.	1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	<b>Знать:</b> - основные принципы командной работы и участвовать в реализации стратегия сотрудничества. <b>Уметь:</b> - взаимодействовать с коллегами при решении профессиональных задач, обмениваясь опытом и обсуждая полученные результаты.
		2.Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.	<b>Знать:</b> - этические нормы командной работы. <b>Уметь:</b> - применять на практике нормы межличностного взаимодействия, направляя энергию на достижение результатов решения задачи (выполнения проекта).
		3.Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> - основные принципы работы в команде. <b>Уметь:</b> - использовать основные принципы командной работы для достижения целей и задач в образовательной и профессиональной деятельности.
<b>УК-10</b>	Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использо-	1.Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.	<b>Знать:</b> - основные информационные ресурсы в сфере управления ИТ и информационные технологии для поиска и обработки информации. <b>Уметь:</b> - использовать информационные

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
	вать системный подход для решения поставленных задач.		технологии для сбора, обработки данных, интерпретации информации.
		2.Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу variability.	<b>Знать:</b> -основы системного подхода к изучению проблемы, выявляет альтернативные варианты решения. <b>Уметь:</b> - обосновывать выбор решения из предлагаемых альтернатив, основываясь на результатах системно проведенного анализа проблемы.
		3.Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.	<b>Знать:</b> - признаки классификации для совокупности объектов изучаемой предметной области. <b>Уметь:</b> - проводить классификацию объектов изучаемой предметной области для последующего анализа и моделирования.
		4.Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	<b>Знать:</b> -основные принципы ведения дискуссии по проблемам в профессиональной сфере. <b>Уметь:</b> -использовать техники межличностного взаимодействия при оценивании и интерпретации результатов.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
		5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	<b>Знать:</b> - основы аргументации и умения вести дискуссию. <b>Уметь:</b> - доказывать собственную точку зрения, применяя принцип системного подхода.
<b>УК-12</b>	Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	1. Находит пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	<b>Знать:</b> - подходы к организации командной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья. <b>Уметь:</b> - организовывать командную работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья.
<b>УК-14</b>	Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению, попыткам фальсификации истории и противодействовать им в профессиональной деятельности.	1. Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, экстремизма, терроризма, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним.	<b>Знать:</b> - внутренние правила организации учебной работы и недопустимость коррупционных действий при обучении и профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> - предотвращать коррупционные действия при обучении и профессиональной деятельности.
		2. Демонстрирует знание российских духовно-нравственных ценностей, исторического опыта своей страны.	<b>Знать:</b> - традиции, морально-этические нормы Российского общества. <b>Уметь:</b> отстаивать духовно-нравственные ценности предшествующих российских поколений.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
		3. Дает оценку событиям и ситуациям, явлениям, оказывающим влияние на политику и общество с учетом исторического опыта своей страны и человечества в целом.	<b>Знать:</b> негативные проявления нетрадиционных отношений в семье и обществе, наносящие вред духовному здоровью гражданину, государству и человечеству в целом. <b>Уметь:</b> отличать негативные события дестабилизирующих личность и общество от позитивных, укрепляющих человеческое достоинство, морально-этическое состояние общества.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в специальность» относится к общепрофессиональному циклу обязательной части образовательной программы «Цифровая трансформация управления бизнесом» по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика».

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 2

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/ед. и часах)	Семестр 1 (в часах)
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	2 зач.ед/ (72 час.)	72
<b>Контактная работа - Аудиторные занятия</b>	32	32
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	16	16
<b>Самостоятельная работа</b>	40	40
Вид текущего контроля	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

## **Тема 1. Особенности реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», ОП «Цифровая трансформация управления бизнесом»**

Содержание собственного образовательного стандарта высшего образования Финуниверситета по направлению подготовки (уровень бакалавриата) «Бизнес-информатика»: характеристика направления подготовки, характеристика профессиональной деятельности выпускника: области и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, которые должен решать выпускник, требования к результатам освоения образовательной программы (компетенции), требования к структуре образовательной программы и условиям ее реализации. Профессиональные компетенции профиля. Организация учебного процесса: содержание учебного плана, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий. Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы. Используемые образовательные технологии обучения.

## **Тема 2. Карта профессий и требуемых компетенций для построения профессиональной карьеры**

Классификация профессий в области управления информационными технологиями. Работа в компаниях - вендоров. Консультационная деятельность в сфере ИТ. Особенности деятельности и тенденции развития компаний-системных интеграторов. Российские компании на мировом рынке ИТ: обзор компаний и предлагаемых технологий. TOP10 профессий в ИТ: будущее в профессии. Взаимодействие с партнерами образовательной программы и работодателями.

## **Тема 3. Профессиональные стандарты и их отражение в образовательной программе по направлению «Бизнес-информатика»**

Особенности профессиональных стандартов в сфере информационных технологий: «Менеджер по информационным технологиям», «Специалист по информационным ресурсам», «Руководитель проектов в области информационных технологий», «Бизнес-аналитик», «Менеджер продуктов в области информационных технологий», «Специалист по процессному управлению». Интеграция профессиональных и образовательных стандартов как фактор успешности образовательной программы по направлению «Бизнес-информатика». TOP10 профессий в ИТ: будущее в профессии. Трудоустройство студентов: программы стажировок и практики.



## 5.2. Учебно - тематический план

Таблица 3

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисципли- ны	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа- Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
			Общая	Лекции	Практические и семинар- ские занятия		
1.	Особенности реали- зации образователь- ной программы ба- калавриата по направлению подго- товки «Бизнес- информатика», обра- зовательная про- грамма	16	8	4	4	8	Дискуссия, обсуждение
2.	Карта профессий и требуемых компе- тенций для построе- ния профессиональ- ной карьеры	28	12	8	4	16	Дискуссия, обсуждение
3.	Профессиональные стандарты и их от- ражение в образова- тельной программе по направлению «Бизнес- информатика»	28	12	4	8	16	Дискуссия, обсуждение, решение си- туационной задачи
В целом по дисциплине:		72	32	16	16	40	-
Итого в %			53	50	50	56	

## 5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Тема 1: Особенности реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», про-	В чем состоит принцип компетентного подхода к образованию? 8-1,6,7,8 Каким образом достигается формирование профессиональных компетенций для каждого вида деятельности в рамках учебного плана? 8-6,7,8;9-1 Организация учебного процесса: содержа-	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, обсуждение, подготовка сообщения на занятие (командная работа)

<b>Наименование тем (разделов) дисциплины</b>	<b>Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9</b>	<b>Формы проведения занятий</b>
фильм «ИТ-менеджмент в бизнесе»	ние учебного плана, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий. 8-7; 9-1,3	
Тема 2: Карта профессий и требуемых компетенций для построения профессиональной карьеры	ТОР10 профессий в ИТ: будущее в профессии. Трудоустройство студентов: программы стажировок и практики- как это реализуется в Департамент бизнес-информатики. 8-9,10,12	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, обсуждение, подготовка сообщения на занятие (командная работа)
Тема 3: Профессиональные стандарты и их отражение в образовательной программе по направлению «Бизнес-информатика»	Каким образом построены структура профессионального стандарта? 8-8,9,10 Каким образом организовано взаимодействие с работодателями в рамках образовательной программы по направлению подготовки «Бизнес-информатика»? 8-9,10,12; 9-1 Как согласовать образовательную траекторию обучения и профессиональную ориентацию на группу занятий по выбранному виду профессиональной деятельности 9-4	Дискуссия. Решение ситуационных задач, подготовка сообщения на занятие (командная работа)

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы**

Таблица 5

<b>Наименование тем (разделов) дисциплины</b>	<b>Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение</b>	<b>Формы внеаудиторной самостоятельной работы</b>
Тема 1: Особенности реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»	Формы взаимодействия с партнерами образовательной программы для студентов. Развитие профессиональных траекторий. Гранты, стажировки, практики. Международные программы по управлению информационными технологиями.	Подготовка к занятиям, изучение специальной литературы.
Тема 2: Карта профессий и требуемых компетенций для построения профессиональной карьеры	Новые профессии и развитие профессиональных стандартов. Атлас профессий. Навигатор профессий SAP. Атлас профессий.	Подготовка к занятиям, изучение специальной литературы. Решение практического кейса по пройденному материалу.

Тема 3: Профессиональные стандарты и их отражение в образовательной программе по направлению «Бизнес-информатика»	Развитие системы профессиональных стандартов в РФ. Профессиональная сертификация. 9-1,3	Подготовка к занятиям, изучение специальной литературы. Решение практического кейса по пройденному материалу.
---	---	---

## **6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю**

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях Департамента бизнес-информатики.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2.

### ***Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки умений, знаний***

Таблица 6

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные Задания
<b>УК-8</b> Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни.	1. Управляет своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности.	<b>Знать:</b> - основы тайм менеджмента при организации учебной аудиторной и внеаудиторной работы. <b>Уметь:</b> -применять основы тайм менеджмента при организации учебной аудиторной и внеаудиторной работы.	<b>Задание 1</b> Согласовать и подготовить план выступления на практическом занятии по выбранной тематике в заданный временной промежуток, проанализировать соблюдение всех сроков выполнения задания. <b>Задание 2</b> Подготовить план выполнения индивидуального задания по дисциплине, детализировав его по срокам и используемым ресурсам.
	2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	<b>Знать:</b> - основные элементы образовательной программы, их взаимосвязь и преемственность с программами дополнительного образования и других ступеней высшего	<b>Задание 1</b> Рассмотреть на информационных образовательных ресурсах программу дополнительного обучения для профессии «бизнес-аналитик» и оценить уровень согласования с изучаемыми темами образовательной программы по направлению «Бизнес-

		образования. <b>Уметь:</b> - выстраивать собственную образовательную траекторию в рамках ОП.	информатика». <b>Задание 2</b> Подготовить список коротких образовательных программ, которые находятся в зоне потенциальных профессиональных интересов (на основе информации из открытых источников).
	3.Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.	<b>Знать:</b> - основы подхода к образованию в течение всей жизни и сообразовывать их с развитием собственной профессиональной карьерой.  <b>Уметь:</b> - выстраивать траекторию профессионального обучения и развития.	<b>Задание 1</b> Подготовить презентацию учебной группы, в которой отразить личностно-психологический портрет каждого студента и обосновать выбора каждого направления «Бизнес-информатика» при поступлении в Финуниверситет. <b>Задание 2</b> Подготовить проект дорожной карты образовательной траектории и практической подготовки направления «Бизнес-информатика».
<b>УК-9</b>  Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении.	1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	<b>Знать:</b> - основные принципы командной работы и участвовать в реализации стратегии сотрудничества. <b>Уметь:</b> - взаимодействовать с коллегами при решении профессиональных задач, обмениваясь опытом и обсуждая полученные результаты.	<b>Задание 1</b> Подготовить совместную презентацию учебной группы, в которой отразить личностно-психологический портрет каждого студента и обоснованность выбора направления «Бизнес-информатика» при поступлении в Финуниверситет, показать роли каждого участника проекта и критерии оценки выполненной работы. <b>Задание 2</b> Подготовить вопросы к мастер-классу с партнером образовательной программы.
	2.Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.	<b>Знать:</b> - этические нормы командной работы. <b>Уметь:</b> - применять на практике нормы межличностного взаимодействия, направляя энергию на достижение результата решения задачи(выполнения проекта).	<b>Задание 1</b> Подготовить в рамках учебного проекта распределение ролей в команде. Уточнить, какие проблемы взаимодействия могут возникнуть внутри команды потенциально и как их разрешить. <b>Задание 2</b> Учебная команды для выполнения проекта нарушает сроки выполнения заявленных этапов, предложите действия руководителя проекта, если Вы выступаете в этом качестве.
	3.Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достиже-	<b>Знать:</b> - основные принципы работы в команде.	<b>Задание 1</b> Подготовить в рамках учебного проекта распределение ролей в команде. Исходя из условия, что

	<p>ния целей и задач в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные принципы командной работы для достижения целей и задач в образовательной и профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>вы выступаете в качестве руководителя проекта, попробуйте выстроить внутрикомандные связи и оозначить перечень задач. Для примера используйте рабочий проект подготовки презентации учебной группы.</p> <p><b>Задание 2</b></p> <p>Если учебная команды для выполнения проекта нарушает сроки выполнения заявленных этапов, предложите действия руководителя проекта, если Вы выступаете в этом качестве.</p>
<p><b>УК-10</b></p> <p>Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные информационные ресурсы в сфере управления ИТ и информационные технологии для поиска и обработки информации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать информационные технологии для сбора, обработки данных, интерпретации информации.</li> </ul>	<p><b>Задание 1</b></p> <p>Представить классификацию основных информационных ресурсов для поиска вакансий и требований по профессиям сферы бизнес-информатики.</p> <p><b>Задание 2</b></p> <p>Представить обзор компаний, работающих в сфере ИТ-консалтинга, используя данные информационных баз.</p>
	<p>2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариативности.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы системного подхода к изучению проблемы, выявляет альтернативные варианты решения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать выбор решения из предлагаемых альтернатив, основываясь на результатах системно проведенного анализа проблемы.</li> </ul>	<p><b>Задание 1</b></p> <p>Используя инструменты Mindmap, описать перспективы выбранной профессии сферы управления ИТ.</p> <p><b>Задание 2</b></p> <p>Используя инструменты Mindmap, описать требования по уровню профессиональных компетенций к специалисту-продуктологу в сфере ИТ.</p>
	<p>3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификацион-</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- признаки классификации для совокупности объектов изучаемой предметной области.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить классификацию объектов изучаемой предметной области для последующего анализа и моделирования.</li> </ul>	<p><b>Задание 1</b></p> <p>Используя функционал табличного процессора в части подготовки диаграмм, представить результаты анализа потенциала рынка систем хранения данных.</p> <p><b>Задание 2</b></p> <p>Используя функционал табличного процессора в части подготовки диаграмм, представить результаты анализа потенциала рынка программного обеспечения для управления корпоративным</p>

	ных групп.		контентом.
	4.Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	<b>Знать:</b> -основные принципы ведения дискуссии в профессиональной сфере. <b>Уметь:</b> -использовать техники межличностного взаимодействия при оценивании и интерпретации результатов.	<b>Задание 1</b> Подготовиться к мастер-классу с партнером образовательной программы; обсудить результаты дискуссии. <b>Задание 2</b> Подготовить проект «За» и «Против» перехода к облачным сервисам в крупных компаниях.
	5.Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	<b>Знать:</b> - основы аргументации и умения вести дискуссию. <b>Уметь:</b> -доказывать собственную точку зрения, применяя принцип системного подхода.	<b>Задание 1</b> Используя инструменты Mindmap, описать перспективы выбранной профессии сферы управления ИТ. <b>Задание 2</b> Подготовить обсуждение проблемы импортозамещения программного обеспечения, аргументировать свою точку зрения.
<b>УК-12</b>  Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	1. Находит пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	<b>Знать:</b> -подходы к организации командной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья. <b>Уметь:</b> - организовывать командную работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья.	<b>Задание 1</b> Используя технологии коллективной работы, подготовить вариант удаленного взаимодействия для проведения командной работы. <b>Задание 2</b> Подготовить предложения Деканату для организации учебного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья.
<b>УК-14</b>  Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению, попыткам фальсификации истории и противодействовать им в профессиональной деятельности	1.Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, экстремизма, терроризма, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним.	<b>Знать:</b> -внутренние правила организации учебной работы и недопустимость коррупционных действий при обучении и профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> - предотвращать коррупционные действия при обучении и профессиональной деятельности.	<b>Задание 1</b> Представить с помощью выбранной технологии процедуру успешного прохождения промежуточной аттестации. <b>Задание 2</b> Изучить возможности ИС «Антиплагиат» для оценки уровня оригинальности текстов, создаваемых в ходе учебного процесса.
	2.Демонстрирует знание российских духовно-	<b>Знать:</b> - традиции, морально-этические	<b>Задание 1</b> Подготовить краткое эссе по традициям, морально-этическим нормам Россий-

	нравственных ценностей, исторического опыта своей страны.	нормы Российского общества. <b>Уметь:</b> отстаивать духовно-нравственные ценности предшествующих российских поколений.	ского общества.  <b>Задание 2</b> Привести примеры проявления духовно-нравственных ценностей передаваемых от старших поколений в России.
	3. Дает оценку событиям и ситуациям, явлениям, оказывающим влияние на политику и общество с учетом исторического опыта своей страны и человечества в целом.	<b>Знать:</b> негативные проявления нетрадиционных отношений в семье и обществе, наносящие вред духовному здоровью гражданину, государству и человечеству в целом. <b>Уметь:</b> отличать негативные события дестабилизирующих личность и общество от позитивных, укрепляющих человеческое достоинство, морально-этическое состояние общества.	<b>Задание 1</b> Подготовить краткую презентацию о нетрадиционных отношениях в семье и обществе, противоречащих естественной природе человека. <b>Задание 2</b> В презентации привести примеры негативных событий дестабилизирующих личность и общество и примеры позитивных явлений, укрепляющих человеческое достоинство, морально-этическое состояние общества.

*Примерные вопросы к зачету:*

1. Какие особенности образовательных программ, реализуемых в быстроме-няющихся условиях цифровизации?
2. Каким образом осуществляется международная интеграция образователь-ных программ? Не мешают ли этому процессу национальные традиции об-разовательных систем?
3. Что Вы можете указать как конкурентное преимущество Финансового уни-верситета сегодня?
4. Чем можно объяснить необходимость междисциплинарных связей внутри образовательной программы?
5. Какие основные элементы этики современного бизнеса в цифровом обще-стве?
6. Как Вы думаете, что дает сертификация вендоров для студентов на про-граммах бакалавриата?
7. Как Вы считаете, в какой мере следует обращать внимание на содержание профессиональных стандартов в отрасли при разработке учебных планов?
8. Формирует ли конкурентное преимущество выпускника проектная практи-ка у работодателя в ходе реализации образовательной программы?

9. Что поднимают под практикой в соответствующем разделе учебного плана по направлению «Бизнес-информатика» и формированию каких компетенций она способствует?
10. Какова организация научной работы на выпускающей кафедре (департаменте) и как можно оценить роль студенческого научного общества?
11. Что понимают под междисциплинарными взаимодействием и на решение каких задач оно ориентировано?
12. Какую роль играет командная работа в формировании будущего профессионала?
13. Какие информационные базы предоставляет для работы БИК Университета?
14. Что такое электронные библиотечные системы и к каким из них открыт доступ в Университете?
15. Что понимают под личным кабинетом студента в информационно-образовательном портале?
16. Какова роль индивидуальной базы знаний студента в формировании профессиональных компетенций?
17. Какие технологии можно использовать при развитии компетенции креативного мышления?
18. Зачем молодому специалисту бизнес-информатики формировать эмоциональный интеллект EQ?
19. Какие основные компетенции и их метрики в самооценке молодого специалиста в области бизнес-информатики?
20. Какими способами и инструментами можно поределить природные наклонности человека к работе в области бизнес-информатики?

#### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

##### ***Нормативные документы и локальные акты***

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ Электронный адрес: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/?ysclid=lgzzyep2z4422149327](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/?ysclid=lgzzyep2z4422149327)
2. Правила внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся. Электронный адрес: [http://www.fa.ru/fil/smolensk/sveden/document/Pages/Internal\\_Labor\\_Rules.aspx](http://www.fa.ru/fil/smolensk/sveden/document/Pages/Internal_Labor_Rules.aspx)
3. Устав федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
4. Приказ Финансового университета от 15.07.2013 №1335/о «Об утверждении Правил внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся»



5. Приказ Финансового университета от 08.09.2014 №1588/о «Об утверждении «Образовательного стандарта высшего образования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»».
6. Приказ Финансового университета от 30.01.2017 №0091/о «Об утверждении гарантии качества образования в Финансовом университете и его филиалах»
7. Приказ Финансового университета от 23.03.2017 №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости 26 и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете».
8. Распоряжение Финансового университета №220 от 03.04.2014 «О пропускном режиме по кампусным картам».
9. Профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 октября 2014 г. n 716н
10. Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014г. n 893н
11. Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. n 629н.

#### ***Основная литература***

12. Зараменских, Е. П. Основы бизнес-информатики : учебник и практикум для вузов/ Е. П. Зараменских. — 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. — 470 с. - ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/511961> (дата обращения: 02.05.2023). — Текст : электронный.
13. Асмолова, М. Л. Искусство презентаций и ведения переговоров : учебное пособие / М. Л. Асмолова. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 248 с. — (Президентская программа подготовки управленческих кадров). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1971831> (дата обращения: 02.05.2023). — Текст : электронный.

#### ***Дополнительная литература***

14. Аншина, М. Проекты ИТ. Как превратить возможности в результаты / М. Аншина. — Москва : Положевец и партнеры, 2017. - 302 с. — Текст : непосредственный.
15. Информационные технологии в менеджменте: учебное пособие / В. И. Карпузова [и др.]. — Москва : Инфра-М, 2014. - 301 с. — Текст : непосредственный. - То же. - 2020. - ЭБС ZNANIUM.com. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047207> (дата обращения: 02.05.2023). - Текст : электронный.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

1. <http://www.fa.ru> – официальный сайт Финансового университета при Правительстве Российской Федерации
2. <http://portal.ufrf.ru> – Информационно-образовательный портал Финансового университета при Правительстве Российской Федерации
3. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
4. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОН-ЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
6. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
7. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.urait.ru/>
8. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
9. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
10. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
11. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
12. <http://www.cio.ru> – журнал «Директор информационной службы»
13. <http://www.ione.ru> – ресурс посвящен анализу развития информационных технологий
14. <http://www.consultant.ru> / СПС Консультант Плюс
15. <http://www.itmanager.ru> /- журнал посвящен анализу вопросов управления ИТ.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Студентам необходимо руководствоваться «Методическими рекомендациями по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» (Приказ ректора № 1040\_о от 11.05.2021) и данной рабочей программой дисциплины.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем**

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows,
2. Microsoft Office.
3. Антивирус Kaspersky

11.2 Современные профессиональные демонстрационные и информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс.

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации:

Не предусмотрены.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Помещения для проведения лекций, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.